

## PEP<sup>®</sup> - Het Nieuwe Werken en de Gemeente Amsterdam afdeling EZ.

*De afdeling Economische Zaken van de Gemeente Amsterdam is begin 2011 overgegaan naar een nieuwe kantooromgeving met flexwerkplekken en (meer) stiltecabines. Om de medewerkers goed voor te bereiden op deze nieuwe werkstijl, kregen zij een PEP<sup>®</sup> training aangeboden. Beleidsadviseur CJ Dippel was één van hen.*

### **PEP<sup>®</sup> Worldwide: ruim één miljoen deelnemers**

Al bijna een kwart eeuw faciliteren PEP<sup>®</sup> Worldwide en zijn PEP<sup>®</sup>-coaches kenniswerkers bij het doen van hun werk in de steeds veranderende werkomgeving en veranderende technologie. PEP<sup>®</sup>-coaches werken met gevarieerde groepen, teams, individuele medewerkers en met koppels van manager en management assistenten. Elke kenniswerker wordt persoonlijk begeleid naar een effectievere en efficiëntere werkstijl. Met vierhonderd coaches is PEP<sup>®</sup> Worldwide wereldwijd werkzaam in vijfendertig landen. Met PEP<sup>®</sup> zijn al meer dan een miljoen mensen persoonlijk begeleid.

Meer informatie? [www.pepworldwide.nl](http://www.pepworldwide.nl)

*Beleidsadviseur CJ Dippel:*

*‘PEP® helpt bij het self-managen van mijn werk’*

“De PEP® training bestond uit twee dagdelen waarin we eerst inzicht kregen in de huidige werkstijl van dat moment. We werden gewezen op handige en onhandige werkmethoden. Dat geeft een goed inzicht in je gedrag. Tijdens het tweede deel werden vooral tools aangereikt waarmee we ons werk effectiever kunnen organiseren, zoals het aanmaken van mappen in Outlook. Ook de mantra ‘Doe Het Nu’ kregen we aangeleerd en dat zinnetje flitst nog steeds dagelijks door mijn hoofd. Het helpt mij mijn werk beter te managen. Niet door zaken altijd direct af te handelen, maar ze wel te agenderen. Dat geeft rust, overzicht en voorkomt dat taken en afspraken bewust of onbewust in mijn gedachten blijven. Ik kan me beter focussen op de inhoud. Die gedragsverandering is te danken aan de PEP® training.”

## **Overgang naar flexwerkomgeving**

“Verder viel het mij op dat ik al heel veel PEP® vaardigheden in de praktijk toepas. Ik werk graag in stilleruimtes zodat ik in de workflow blijf. Dat deed ik al voor de migratie, maar het is niet altijd makkelijk om in de nieuwe kantooromgeving een cabine te bemachtigen. Er werken tachtig werknemers bij EZ, waarvan een deel parttime. De gemeente heeft vijftig flexwerkplekken gecreëerd. Op drukke dagen is het dan dringen om een plek en geldt; ‘wie het eerst komt, wie het eerst maalt’. Het werken in grote ruimtes veroorzaakt nog al eens veel geluidsoverlast van pratende en bellende collega’s. Het werken met een print- en kopieerkaart is wel een grote verbetering. Er slingeren nu nagenoeg geen vertrouwelijke papieren meer rond en je bent ook geen printjes kwijt, omdat je collega die per ongeluk met zijn eigen printwerk heeft meegenomen. Je kunt ze gewoon op een goed moment in één keer ophalen. Ideaal.

## **Zelfdiscipline**

Tijdens de PEP® training leren de cursisten het belang van een overzichtelijke werkomgeving die fysiek, virtueel en mentaal in balans is.

CJ onderschijft het belang ervan en vindt het dan ook jammer dat niet iedereen binnen het management van Economische Zaken deze PEP® training heeft gevolgd. “Ik weet zeker dat managers hier ook de vruchten van kunnen plukken. Dat geldt bijvoorbeeld bij het effectiever organiseren van het werk. Daarbij draait het toch vooral om zelfdiscipline. Denk aan de clean desk policy. Geen papieren laten rondslingeren en overzicht houden over taken en mappen. Er zijn managers die een volle inbox met wel duizend mails hebben. Belangrijke informatie opzoeken kost daardoor onnodig veel tijd. Daar worstelen natuurlijk nog veel meer collega’s mee. Daarom is een PEP® training heel nuttig. Het geeft inzicht in hoe je met relatief eenvoudige handelingen je werk veel effectiever inricht en daardoor tijd kunt besparen.”



*“PEP® helpt de medewerkers om de overgang naar de nieuwe software te vertalen naar een andere werkstijl”.*